



**MANUAL PROSEDUR  
PENGAJUAN PROPOSAL PENELITIAN DAN  
PENGABDIAN MASYARAKAT  
JURUSAN TEKNIK ELEKTRO  
FAKULTAS TEKNIK UNIVERSITAS BRAWIJAYA**

<b>Kode Dokumen</b>	<b>:</b>	<b>00604 07030</b>
<b>Revisi</b>	<b>:</b>	<b>02</b>
<b>Tanggal</b>	<b>:</b>	<b>01 Juni 2011</b>
<b>Disiapkan oleh</b>	<b>:</b>	<b>Ketua UJM Jurusan Teknik Elektro</b>  <b>Ttd</b>  <b>Dr. Ir. Sholeh Hadi Pramono, MS.</b>
<b>Dikaji oleh</b>	<b>:</b>	<b>Sekretaris Jurusan Teknik Elektro</b>  <b>Ttd</b>  <b>M. Aziz Muslim, ST., MT., Ph.D.</b>
<b>Disetujui oleh</b>	<b>:</b>	<b>Ketua Jurusan Teknik Elektro</b>  <b>Ttd</b>  <b>Rudy Yuwono, ST., M.Sc.</b>

## **Pengajuan Proposal Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat**

### **Tujuan:**

Menjamin bahwa kegiatan pengajuan proposal penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dapat berjalan tertib, sehingga proses pelaksanaannya dapat dilaksanakan sesuai dengan waktu dan mutu yang direncanakan.

### **Pihak-pihak yang terkait:**

Pihak-pihak yang terkait dengan pengajuan proposal penelitian dan pengabdian kepada masyarakat ini adalah:

1. Dosen
2. Badan Pertimbangan Penelitian (BPP) untuk tingkat Fakultas Teknik dan Lembaga Penelitian (LEMLIT) untuk tingkat Universitas Brawijaya
3. Instansi Penyandang Dana
4. Jurusan

### **Definisi:**

-

### **Dokumen/buku/laporan/formulir:**

Dokumen/buku/laporan/formulir yang dibutuhkan dalam seminar proposal adalah:

1. Proposal Penelitian atau Proposal Pengabdian kepada Masyarakat
2. Form Pengajuan Proposal Penelitian / Pengabdian kepada Masyarakat, PP-01
3. Form Pendataan Proposal yang Didanai, PP-02

### **Mekanisme dan prosedur:**

#### **Dosen**

Mekanisme dan prosedur yang harus dijalani oleh dosen adalah:

1. Mengajukan proposal penelitian / pengabdian kepada masyarakat
2. Menyerahkannya ke BPP Fakultas / Lemlit UB untuk dievaluasi
3. Melakukan revisi bila ada perbaikan dari BPP Fakultas / Lemlit UB

### **BPP Fakultas Teknik / Lemlit UB**

Mekanisme dan prosedur yang dijalani oleh dosen BPP Fakultas / Lemlit UB:

1. Mengevaluasi proposal penelitian / pengabdian masyarakat yang diajukan oleh dosen
2. Menandatangani lembar pengesahan proposal
3. Mendata proposal yang diajukan untuk didanai

### **Institusi Penyandang Dana**

Mekanisme dan prosedur yang dijalani oleh institusi penyandang dana adalah:

1. Mengevaluasi proposal penelitian / pengabdian kepada masyarakat
2. Mengumumkan hasil evaluasi
3. Mendanai penelitian / pengabdian kepada masyarakat

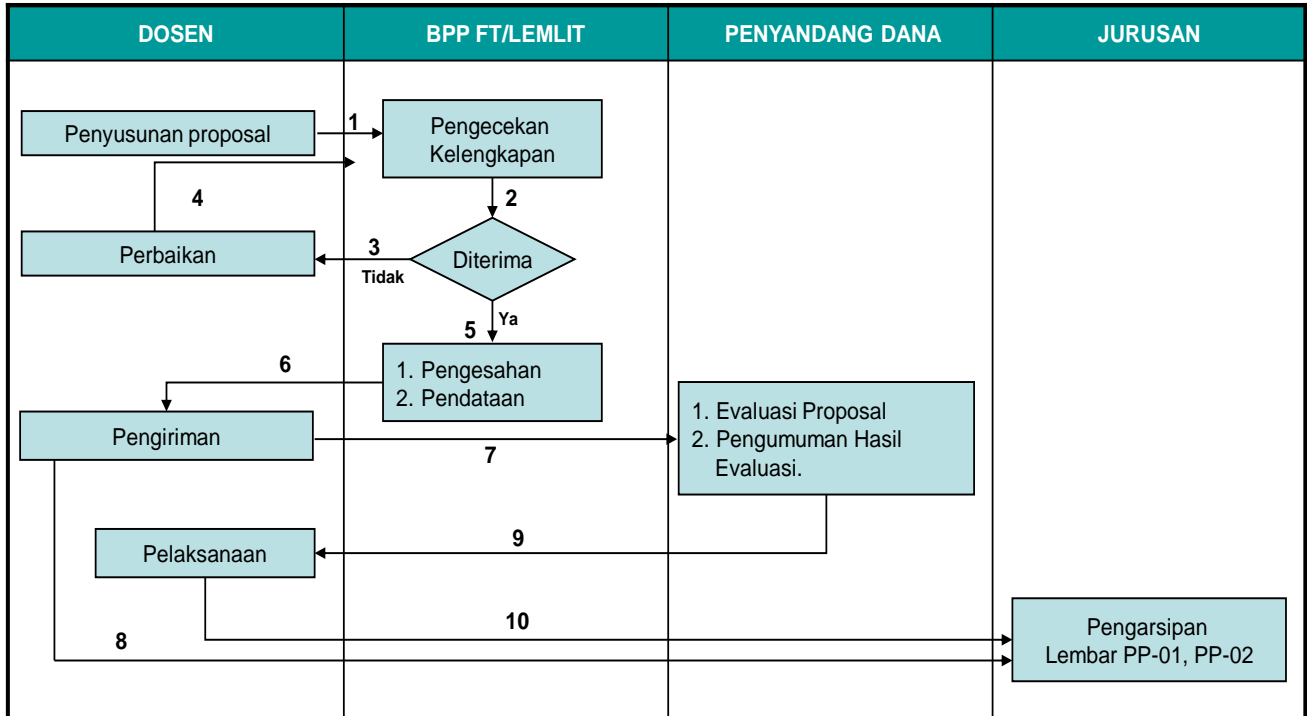
### **Jurusan**

Mekanisme dan prosedur yang dijalani oleh Jurusan adalah:

1. Mengarsipkan proposal yang diajukan dosen, PP-01
2. Mengarsipkan proposal yang didanai, PP-02

# PROSEDUR PENGAJUAN PROPOSAL PENELITIAN & PPM

Kode: 00604 07030



	<p>DEPARTEMEN PENDIDIKAN NASIONAL UNIVERSITAS BRAWIJAYA FAKULTAS TEKNIK <b>JURUSAN TEKNIK ELEKTRO</b> Jalan MT Haryono 167 Telp &amp; Fax. 0341 554 166 Malang-65145</p>	<p><b>KODE PP-01</b></p>
---	--	------------------------------

## LEMBAR PENGESAHAN PROPOSAL PENELITIAN

Berdasarkan evaluasi awal proposal penelitian

- Nama peneliti: 1.  
2.  
3.

- NIP:  
NIP:  
NIP:

Judul Penelitian:

Sumber dana :


Dinyatakan bahwa proposal tersebut telah memenuhi kelayakan untuk diusulkan kepada pihak penyandang dana.

Malang, .....  
Mengetahui/menyetujui,  
Ketua Jurusan Teknik Elektro

BPP Fakultas Teknik UB

.....  
NIP.

.....  
NIP.

	<p>DEPARTEMEN PENDIDIKAN NASIONAL UNIVERSITAS BRAWIJAYA FAKULTAS TEKNIK <b>JURUSAN TEKNIK ELEKTRO</b> Jalan MT Haryono 167 Telp &amp; Fax. 0341 554 166 Malang-65145</p>	<p><b>KODE PP-02</b></p>
---	--	------------------------------

**PENDATAAN PENELITIAN JURUSAN TEKNIK ELEKTRO**

Proposal penelitian berikut telah disetujui untuk didanai:

Nama peneliti: 1. NIP:  
2. NIP:  
3. NIP:

Judul Penelitian:

Sumber dana :

Lama penelitian:

Malang, .....  
Mengetahui,  
Ketua Jurusan Teknik Elektro

.....  
NIP.