



**MANUAL PROSEDUR
PELAKSANAAN PENGEMBALIAN ALAT
LABORATORIUM OLEH MAHASISWA
JURUSAN TEKNIK ELEKTRO
FAKULTAS TEKNIK UNIVERSITAS BRAWIJAYA**

Kode Dokumen	:	00604 07021
Revisi	:	02
Tanggal	:	01 Juni 2011
Disiapkan oleh	:	Ketua UJM Jurusan Teknik Elektro Ttd Dr. Ir. Sholeh Hadi Pramono, MS.
Dikaji oleh	:	Sekretaris Jurusan Teknik Elektro Ttd M. Aziz Muslim, ST., MT., Ph.D.
Disetujui oleh	:	Ketua Jurusan Teknik Elektro Ttd Rudy Yuwono, ST., M.Sc.

Pelaksanaan Pengembalian alat laboratorium oleh Mahasiswa

Tujuan:

Menjamin bahwa kegiatan pemanfaatan alat laboratorium dapat berjalan tertib, sehingga proses penyelesaian skripsi dapat dilaksanakan sesuai dengan waktu dan mutu yang direncanakan.

Pihak-pihak yang terkait:

Pihak-pihak yang terkait dengan peminjaman peralatan laboratorium oleh mahasiswa ini adalah:

1. Mahasiswa
2. Kepala Urusan Akademik Jurusan
3. Kepala Laboratorium
4. Laboran.

Dokumen/Formulir:

Dokumen/formulir yang dibutuhkan dalam peminjaman alat laboratorium adalah:

1. AI-03 Berita acara pengembalian alat lab oleh mahasiswa

Mekanisme dan Prosedur

Mahasiswa

Mekanisme dan prosedur yang harus dijalani oleh mahasiswa adalah:

1. Menyerahkan kembali alat yang dipinjam ke laboran terkait.
2. Bersama-sama dengan laboran terkait, melakukan pengujian alat yang telah dipinjam untuk mengetahui bahwa alat-alat tersebut masih dalam keadaan baik.
3. Menandatangani berita acara pengembalian alat lab.

Kepala Urusan Akademik Jurusan

Mekanisme dan prosedur yang dijalani oleh Kepala Urusan Akademik Jurusan adalah menerima administrasi bagi mahasiswa yang akan melakukan pengembalian peralatan laboratorium.

Kepala Laboratorium

Mekanisme dan prosedur yang harus dijalani oleh kepala laboratorium adalah:

1. Memerintah laboran untuk melakukan pengujian alat lab yang akan dikembalikan oleh mahasiswa.
2. Menandatangani berita acara pengembalian alat lab oleh mahasiswa.

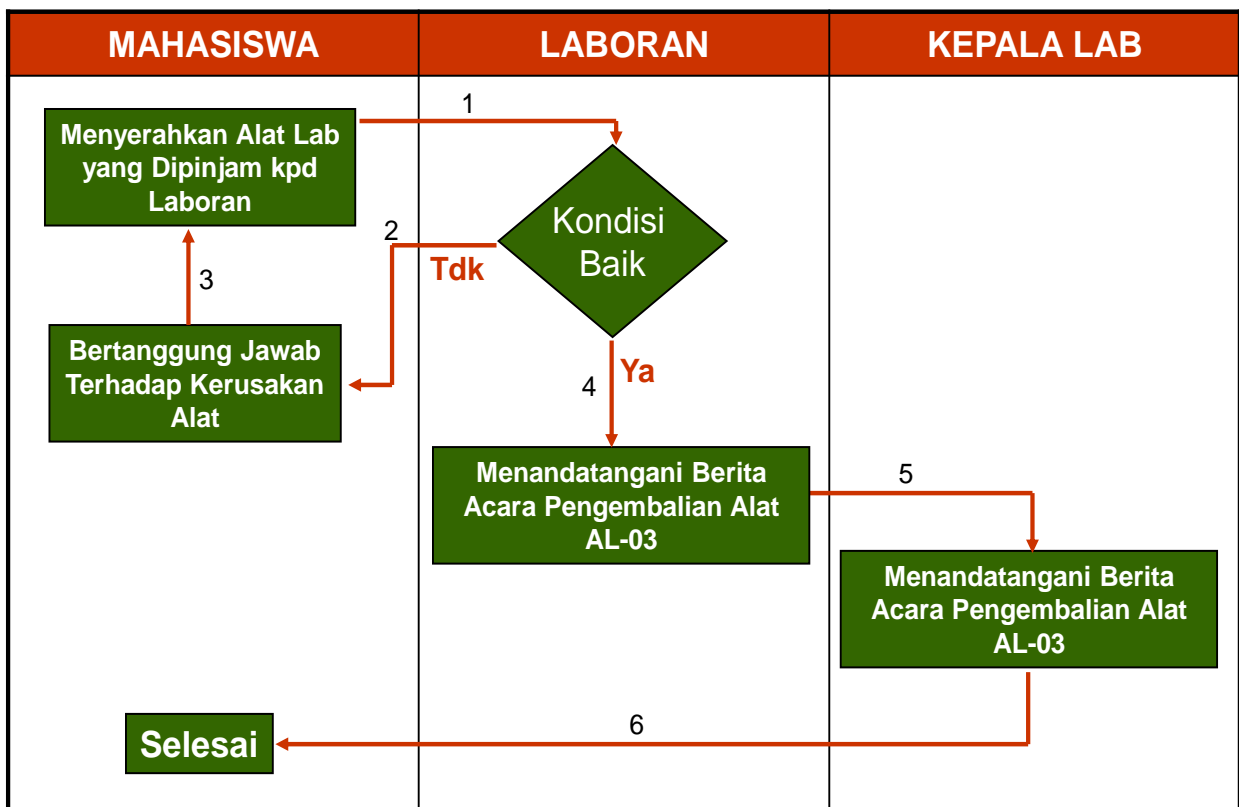
Laboran

Mekanisme dan prosedur yang harus dijalani oleh laboran adalah:

1. Melakukan pengujian alat lab baik yang akan dikembalikan oleh mahasiswa.
2. Menerima kembali alat lab yang dipinjam mahasiswa.
3. Menandatangani berita acara pengembalian alat lab oleh mahasiswa.

PROSEDUR PENGEMBALIAN ALAT LAB OLEH MAHASISWA

Kode: 00604 07021



Seluruh langkah prosedur dijalani oleh mahasiswa