

# **INSTRUKSI KERJA**

## **LABORATORIUM SISTEM DAYA ELEKTRIK**



**JURUSAN TEKNIK ELEKTRO  
FAKULTAS TEKNIK  
UNIVERSITAS BRAWIJAYA  
MALANG**

**2012**



## INSTRUKSI KERJA

### LABORATORIUM SISTEM DAYA ELEKTRIK Jurusan Teknik Elektro Fakultas Teknik Universitas Brawijaya

Kode Dokumen	:	
Revisi	:	0
Tanggal	:	26 Desember 2012
Diajukan oleh	:	Ketua Lab. Mesin ELektrik  Ttd  Ir. Mahfudz Shidiq, M.T
Dikendalikan oleh	:	Sekretaris Jurusan Teknik Elektro  Ttd  Muh. Azis Muslim, ST, MT, Ph.D
Disetujui oleh	:	Ketua Jurusan Teknik Elektro  Ttd  Dr. Ir. Sholeh Hadi Pramono, MS

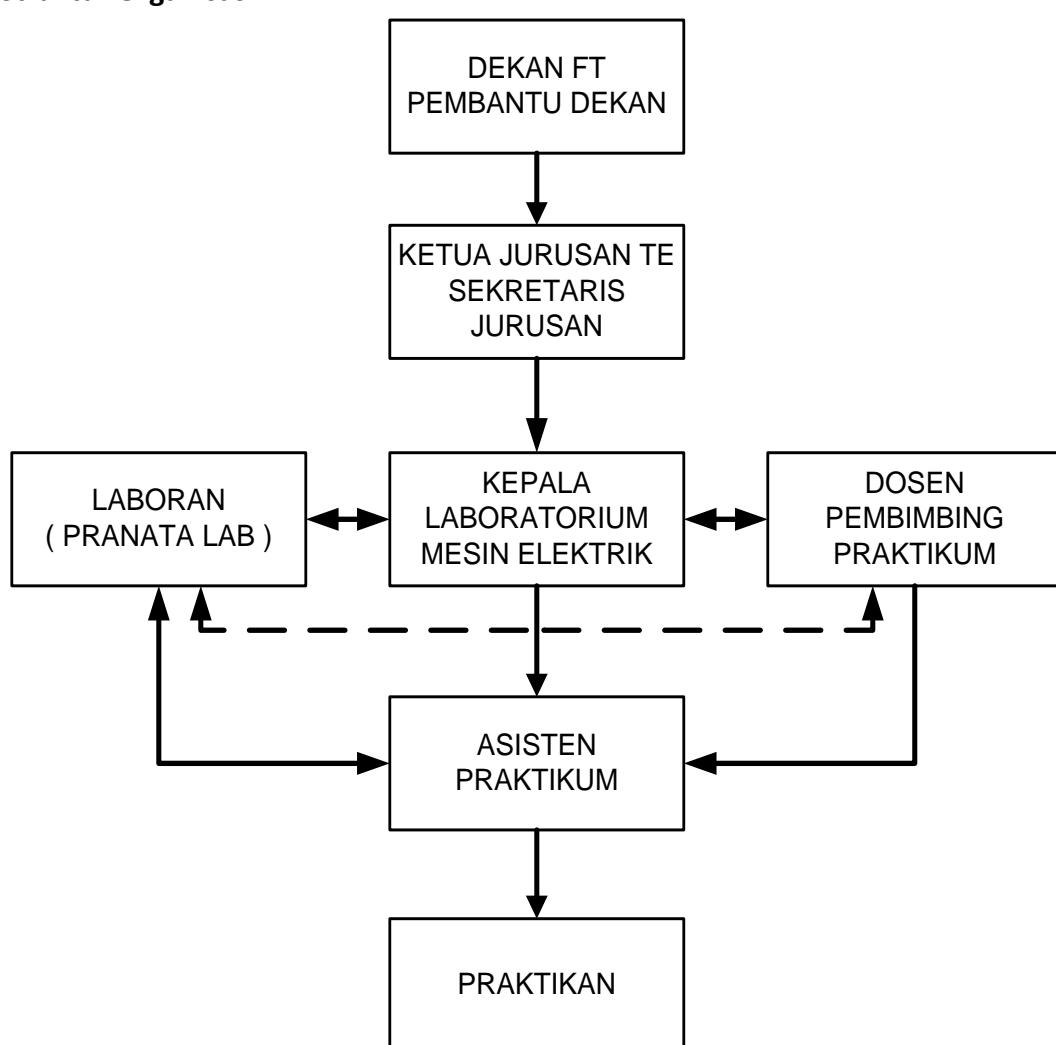
## **1. Pelaksanaan Praktikum**

1. Setiap praktikan wajib memiliki **buku laporan praktikum** yang telah dilengkapi dengan pasfoto (3x3 cm).
2. Sepuluh menit sebelum praktikum dimulai, praktikan harus sudah hadir di Laboratorium Mesin Elektrik.
3. Praktikan harus berpakaian rapi serta sopan dan bersepatu pada waktu praktikum.
4. Praktikan harus menyediakan sendiri alat-alat tulis yang diperlukan.
5. Selama praktikum atau dalam ruangan praktikum, praktikan dilarang merokok, makan atau minum dan harus menjaga ketertiban selama praktikum.
6. Untuk setiap percobaan, sudah disediakan tempat dan peralatan yang diperlukan.
7. Sebelum mengerjakan praktikum, praktikan **diwajibkan menguasai teori** yang berhubungan dengan praktikum yang akan dilakukan.
8. Sebelum praktikum dimulai, praktikan akan diberi **pre test** oleh Dosen pembimbing praktikum dan atau asisten praktikum yang bersangkutan.
9. Apabila pretest gagal praktikan tidak boleh mengikuti praktikum yang bersangkutan.
10. Setelah menyusun suatu rangkaian sesuai buku petunjuk praktikum, praktikan harus segera melapor kepada asisten praktikum, dilarang menghubungkan rangkaian dengan sumber tegangan sebelum **mendapat ijin dari asisten praktikum** yang bersangkutan.
11. Apabila menjumpai kesalahan atau terjadi kerusakan atau ketidak cocokan dengan buku petunjuk praktikum, praktikan harus segera melapor kepada asisten praktikum.
12. Kerusakan alat yang disebabkan oleh kesalahan praktikan menjadi tanggung jawab kelompok praktikan dan kelompok tersebut tidak diperkenankan mengikuti praktikum berikutnya, sebelum menyelesaikan tanggung jawab tersebut dalam waktu 1(satu) minggu.
13. Setiap selesai melakukan praktikum, praktikan diwajibkan mengembalikan peralatan yang telah digunakan dan dilarang meninggalkan ruang praktikum sebelum mendapat ijin asisten praktikum yang bersangkutan.
14. Setelah praktikum selesai, setiap data hasil praktikum harus **mendapat persetujuan asisten praktikum**.

15. Setelah menyelesaikan praktikum, praktikan diwajibkan menyusun laporan hasil praktikum dalam waktu paling lama 1 (satu) hari.
16. Praktikan yang tidak memenuhi butir (15) akan digugurkan selurah praktikumnya.
17. Setelah menyelesaikan laporan praktikum, praktikan akan diuji (**post test**) oleh Dosen pembimbing praktikum.

## 2. Struktur Organisasi, Deskripsi Tugas Dan Tata Kerja

### 2.1 Struktur Organisasi



## 2.2 Deskripsi Tugas

No	Kedudukan	Deskripsi Tugas
1.	Ketua Laboratorium	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Memimpin dan mengkoordinasikan seluruh kegiatan yang berada di laboratorium</li> <li>2. Mengevaluasi dan membuat laporan berkala kepada Ketua Jurusan</li> <li>3. Melakukan pembinaan administrasi dan manajemen kepada staf laboratorium</li> </ul>
2.	Dosen Pembimbing Praktikum	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Memberikan pemahaman materi yang akan di praktikumkan oleh praktikan.</li> <li>2. Berkoordinasi dengan kepala laboratorium untuk materi yang akan di praktikumkan.</li> <li>3. Berkoordinasi dengan laboran untuk menentukan jadwal post test beserta nilai</li> </ul>
3.	Asisten Praktikum	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Berkoordinasi dengan ka. Lab dan laboran untuk menentukan jadwal praktikum beserta nilai</li> <li>2. Mengulang materi yang telah diberikan dosen untuk dilakukan dalam praktikum.</li> <li>3. Mendampingi praktikan selama melakukan praktikum.</li> </ul>
4.	Praktikan	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Melakukan pembuktian teori yang telah didapatkan dalam praktikum.</li> <li>2. Mengambil data praktikum yang digunakan untuk pegangan data post test</li> </ul>
5.	Laboran/Teknisi	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Memelihara dan merawat semua peralatan yang ada di laboratorium</li> <li>2. Menjaga kebersihan dan ketertiban laboratorium</li> <li>3. Melakukan penataan dan perapian semua barang inventaris yang ada di laboratorium</li> <li>4. Membantu segala kegiatan yang dilakukan di laboratorium, baik pelayanan, pengembangan maupun pendokumentasian</li> </ul>

### 2.3 Tata Kerja

Tata kerja menggambarkan sistem aliran kegiatan dalam laboratorium, sehingga laboratorium tersebut dapat berfungsi. Agar fungsi laboratorium dapat produktif, perlu diterapkan beberapa **prinsip, proses, dan alur kerja**.

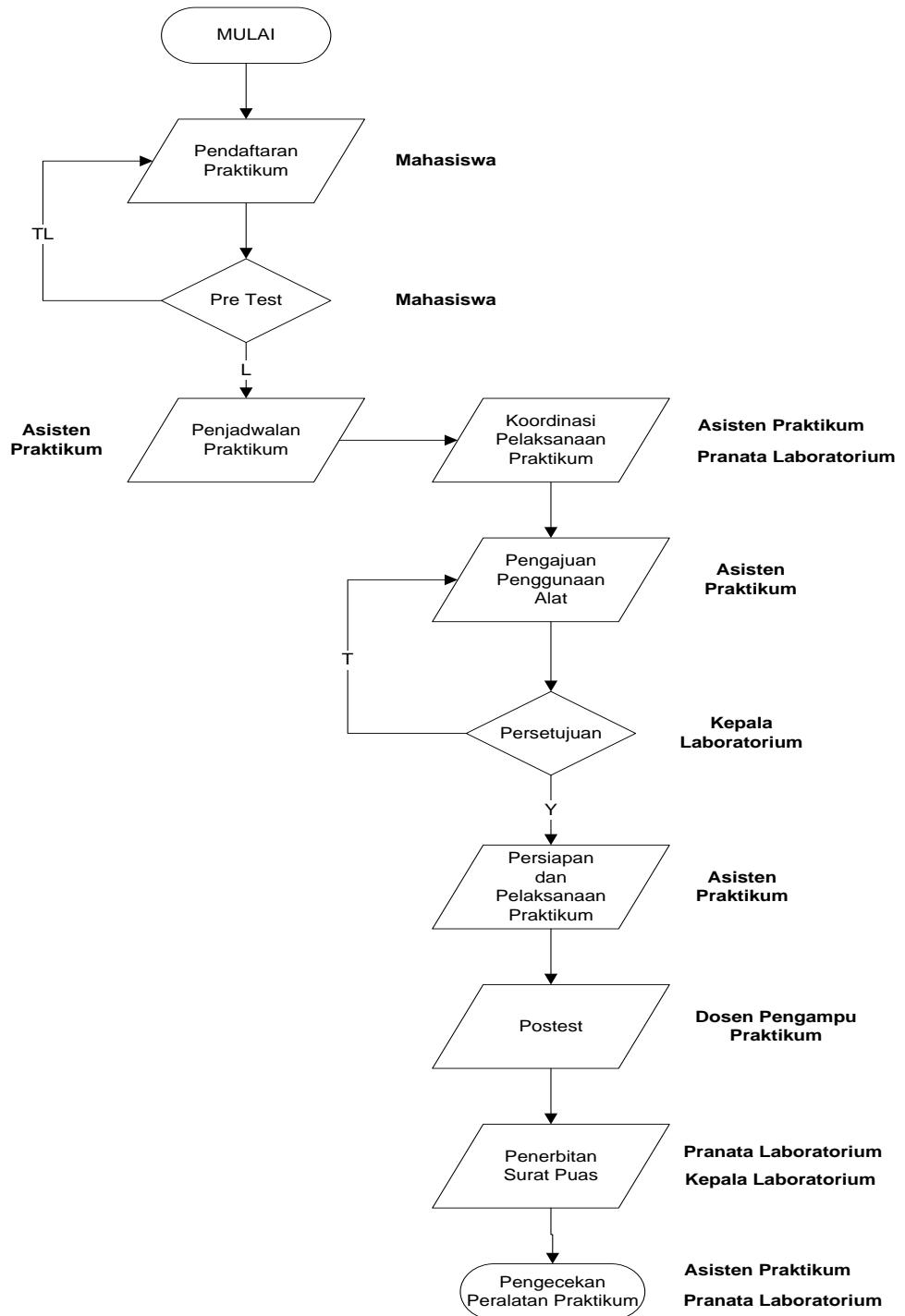
#### 2.3.1 Prinsip Tata Kerja

No	Prinsip Tata Kerja	Uraian/Pengertian
1.	Efektif & Efisien ( <i>Effective &amp; Efficient</i> )	<ol style="list-style-type: none"><li>Segala aktivitas yang dilakukan senantiasa mengacu pada kaidah kebenaran yang ada</li><li>Semua pekerjaan senantiasa diupayakan agar dapat diselesaikan dengan cepat dan tepat</li></ol>
2.	Tanggungjawab ( <i>Responsibility</i> )	<ol style="list-style-type: none"><li>Semua anggota laboratorium bertanggung jawab atas tugasnya sesuai deskripsi dan tata kerja</li><li>Semua anggota laboratorium bertanggung jawab atas apa yang akan dan sudah dihasilkannya</li></ol>
3.	Kulitas ( <i>Quality</i> )	Mengutamakan kualitas daripada kuantitas dan kemasan pada setiap produknya, sesuai sumber daya yang dimiliki
4.	Persamaan ( <i>Equity</i> )	Tidak membedakan gender dan strata ekonomi seseorang dalam segala bentuk pelayanannya
5.	Kesederhanaan ( <i>Simplicity</i> )	Mengupayakan kesederhanaan/kemudahan prosedur dalam semua mekanisme kegiatan yang ada di laboratorium
6.	Kesinambungan ( <i>Sustainability</i> )	Berorientasi pada kegiatan yang berkelanjutan dan perbaikan terus menerus ( <i>continuous improvement</i> )

### **2.3.2 Proses Tata Kerja**

### **2.3.3 Alur Kerja**

## →Kegiatan Praktikum



### 3. Kegiatan Penelitian / Skripsi

